

PASLAUGŲ PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS Nr. LTS1808

2018 m. gruodžio mėn. 3 d.

BUT03118)-149

Vilnius

UAB „Litesko“, juridinio asmens kodas 110818317, registruotos buveinės adresas Konstitucijos pr. 7, LT- 09308 Vilnius, atstovaujama generalinio direktoriaus , veikiančio pagal įmonės įstatus, toliau vadinama „Užsakovu“, ir UAB „VIA fortis“, juridinio asmens kodas 302701946, registruotos buveinės adresas Ozo g. 12A, 08200 Vilnius, atstovaujama generalinio direktoriaus veikiančio pagal bendrovės įstatus, toliau vadinama „Paslaugų teikėju“, abi kartu toliau vadinamos „Šalimis“, o kiekviena atskirai – Šalimi, sudarė šią sutartį, toliau vadinama **Sutartimi** ir susitarė:

1. BENDRIEJI REIKALAVIMAI

- 1.1. Šalys patvirtina, kad jos yra įregistruotos Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka ir kad Sutartis neprieštarauja įstatuose nurodytai veiklai.

2. SUTARTIES SĄVOKOS

- 2.1. **Subteikėjai** – bet kokie fiziniai ar juridiniai asmenys, kuriuos Paslaugų teikėjas pasitelkia sutarčiai įvykdyti, ir kurie yra nurodyti Paslaugų teikėjo pateiktame pasiūlyme.
- 2.2. **Pirkimų įstatymas** - Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymas (galiojanti aktuali redakcija su visais pakeitimais ir papildymais).
- 2.3. **Viešųjų pirkimų įstatymas** - Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymas (galiojanti aktuali redakcija su visais pakeitimais ir papildymais).
- 2.4. **Informacinė sistema „E. sąskaita“** - valstybės informacinė sistema, skirta informacinių technologijų priemonėmis parengti, pateikti ir išsaugoti su Viešųjų pirkimų įstatyme nurodytų sutarčių, bei vidaus sandorių vykdymu susijusias sąskaitas už įsigyjamas prekes, paslaugas ir darbus, taip pat gauti informaciją apie pateiktų sąskaitų apmokėjimą.

3. PERKAMOS PASLAUGOS, JŲ KIEKIS

- 3.1. Pagal šios Sutarties nustatytą tvarką ir sąlygas, Paslaugų teikėjas įsipareigoja Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis teikti **kuro stumdymo ARK Biojėgainės kuro ūkyje** paslaugas (toliau – **Paslaugos**), o Užsakovas įsipareigoja tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas priimti ir už jas sumokėti Sutartyje nustatyta tvarka.
- 3.2. Paslaugos bus teikiamos vadovaujantis Techninėmis sąlygomis (Sutarties priedas Nr. 1) (toliau – „**Techninės sąlygos**“) ir Atsiskaitomosiomis kainomis (Sutarties priedas Nr. 2).

4. SUTARTIES KAINA, KAINODARA

- 4.1. Maksimali Sutarties vertė 250.000,00 EUR suma žodžiais (du šimtai penkiasdešimt tūkstančių EUR 00 EUR ct.). Į nurodytą sumą neįskaičiuotas pridėtinės vertės mokestis (toliau - PVM), kuris Užsakovo mokamas papildomai prie Paslaugų kainos, vadovaujantis šio mokesčio mokėjimą reglamentuojančiais teisės aktais, galiojančiais PVM sąskaitos-faktūros išrašymo dieną.
- 4.2. Užsakovas neįsipareigoja per visą Sutarties galiojimo terminą nupirkti Paslaugų visai Sutarties 5.1. punkte numatytai maksimaliai Sutarties vertei.
- 4.3. Paslaugų kaina apskaičiuojama pagal Paslaugų teikėjo pasiūlyme pateiktus įkainius (Sutarties priedas Nr. 2), į kuriuos įeina visi mokesčiai, darbo sąnaudų kaina, transporto išlaidos, Paslaugų suteikimui reikiamos medžiagos ir visos kitos Paslaugų teikėjo išlaidos. Įkainiai yra galutiniai ir nekeičiami, išskyrus atvejus nurodytus sutarties 5, 12 skyriuose.
- 4.4. Sutarčiai taikomas **fiksuotų įkainių su peržiūra** kainos apskaičiavimo būdas, nustatytas Viešųjų pirkimų tarnybos 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 „Dėl Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“.

5. SUTARTIES KAINOS PERŽIŪROS SĄLYGOS IR KAINOS PERSKAIČIAVIMO TVARKA

- 5.1. Pasikeitus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymu nustatytam PVM tarifui, be atskiro Šalių susitarimo PVM tarifas bus perskaičiuojamas galiojančių teisės aktų nustatyta tvarka, taikant PVM tarifą, galiojantį prievolės apskaičiuoti PVM atsiradimo momentu. Sutarties kaina bus keičiama pasikeitusio PVM tarifo atitinkama dalimi.
- 5.2. Pasikeitus rinkos sąlygoms, taip pat susiklosčius kitoms objektyvioms aplinkybėms, Paslaugų kaina (arba įkainiai) gali būti mažinama esant abipusiam Šalių susitarimui.
- 5.3. Pasikeitus Vidutiniam mėnesiniam bruto darbo užmokesčiui ir / ar gazolio akcizui, vieną kartą metuose Sutarties įkainis gali būti perskaičiuojamas pagal žemiau nurodytą formulę:

$$P1 = P \times \left((0,3 \times \frac{K1}{K}) + (0,35 \times \frac{S1}{S}) + 0,35 \right)$$

Kur:

P1 – biokuro stumdymo paslaugų įkainis už 1 t;

P – biokuro stumdymo paslaugų įkainis už 1 t nustatytas sutarties sudarymo metu;

S₁ – Vidutinis mėnesinis bruto (neatskaičius darbuotojo mokesčių) darbo užmokestis šalies ūkyje;

S – Vidutinis mėnesinis bruto (neatskaičius darbuotojo mokesčių) darbo užmokestis šalies ūkyje sutarties sudarymo metu;

K1 – Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatytas gazolio akcizas;

K – Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatytas gazolio akcizas sutarties sudarymo metu.

6. MOKĖJIMO TVARKA.

- 6.1. Užsakovas už pagal šią Sutartį tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas atsiskaito per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros gavimo informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis dienos. Sąskaita – faktūra išrašoma ir pateikiama informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis abiem Šalims pasirašius Paslaugų priėmimo-perdavimo aktą.
- 6.2. Užsakovas už Paslaugas Paslaugų teikėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Paslaugų teikėjo nurodytą sąskaitą banke, Sutarties 6.1. punkte nustatytais terminais.
- 6.3. Mokėjimo data laikoma pagal mokėjimo pavedimą pervestų sumų įskaitymo į Paslaugų teikėjo sąskaitą data.
- 6.4. Elektroninės sąskaitos **turi būti teikiamos tik per informacinę sistemą „E. Sąskaita“ adresu <https://www.esaskaita.eu/>.**
- 6.5. Jei Paslaugų teikėjas pateikia popierinę sąskaitą arba sąskaitą pateikia kitomis priemonėmis, laikoma, kad sąskaita Užsakovui nepateikta ir Užsakovas turi teisę tokios sąskaitos neapmokėti.

7. SUTARTIES ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

7.1. *Paslaugų teikėjo įsipareigojimai:*

- 7.1.1. Paslaugas teikti kokybiškai, rūpestingai ir efektyviai, laikantis visų Lietuvos Respublikoje priimtų teisės aktų ir nutarimų, potvarkių, taisyklių ir įsakymų, išleistų teikiamų Paslaugų srityje, o taip pat teisėtų visuomenės, savivaldybių ir kitų valdžios organų reikalavimų, kurie yra susiję su tokios rūšies Paslaugomis, jų vykdymu, žmonių saugumu darbų vykdymo vietoje arba greta jos.
- 7.1.2. Paslaugas suteikti per Sutarties 9.1. punkte nurodytą terminą.
- 7.1.3. Paslaugas teikti UAB „Litesko“ filialuose nurodytuose „Alytaus energija“ adresu: Pramonės g. 9, LT-62175 Alytus.
- 7.1.4. Paslaugų teikėjas privalo skirti atsakingą asmenį už Sutarties vykdymą, nurodytą Sutarties 8.3. punkte.
- 7.1.5. Paslaugų teikėjas privalo savo sąskaita pašalinti Paslaugų teikimo metu Užsakovo nustatytus teikiamų Paslaugų kokybės trūkumus per Užsakovo nustatytą terminą.
- 7.1.6. Paslaugos teikėjas turi užtikrinti, kad jo darbuotojai Užsakovo teritorijoje būtų blaivūs, t. y. etilo alkoholio koncentracija jų kraujyje neviršytų 0,00 promilės, neapsvaigę nuo narkotinių ar kitokių

psichotropinių medžiagų. Už kiekvieną Užsakovo teritorijoje nustatytą neblaivaus/apsvaigusio darbuotojo sulaikymo atvejį, Paslaugos teikėjas už savo pavaldžius ar subtiekę darbuotojus moka Užsakovui 1000 EUR baudą, kurią Užsakovas išskaičiuoja iš mokėjimo už atliktas Paslaugas ne ginčo tvarka. Užsakovas, sulaikęs teritorijoje neblaivų/apsvaigusį Paslaugos teikėjo darbuotoją, vienašališkai surašo aktą, nekviečiant Paslaugos teikėjo atstovo šio fakto nustatymui. Apie neblaivų/apsvaigusį darbuotoją Užsakovas dokumentus perduoda Paslaugos teikėjui per 5 (penkias) darbo dienas. Neblaivus/apsvaigęs Paslaugos teikėjo darbuotojas nedelsiant turi būti pašalinamas iš Paslaugų atlikimo teritorijos.

- 7.1.7. Paslaugų teikėjas turi užtikrinti, kad jo darbuotojai Užsakovo teritorijoje laikytųsi vidaus darbo tvarkos taisyklių, dėvėtų spec. rūbus su firmos skiriamaisiais ženklais ir nešiotųsi ženklą, kuriame nurodyta pavardė ir pareigos. Už kiekvieną Užsakovo teritorijoje nustatytą darbų saugos pažeidimo atvejį, Paslaugos teikėjas už savo pavaldžius ar subtiekę darbuotojus moka Užsakovui raštu pareikalavus 30 EUR baudą. Užsakovas sulaikęs teritorijoje darbų saugos reikalavimų nesilaikantį Paslaugos teikėjo darbuotoją praneša Paslaugų teikėjo atstovui. Dokumentus apie darbų saugos reikalavimų pažeidėjus Užsakovas perduoda Paslaugų teikėjui per 5 (penkias) darbo dienas.
- 7.1.8. Paslaugų teikėjas privalo vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir jos prieduose.

7.2. ***Paslaugų teikėjo teisės:***

- 7.2.1. Paslaugų teikėjas turi šioje Sutartyje, Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse bei kituose Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises.

7.3. ***Užsakovo įsipareigojimai:***

- 7.3.1. Apmokėti Paslaugų teikėjui už tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.
- 7.3.2. Po Paslaugos suteikimo Sutartyje nustatyta tvarka pasirašyti suteiktų Paslaugų priėmimo – perdavimo aktą (Sutarties 3 priedas), Paslaugų teikėjui visa apimtimi įvykdžius reikalavimus pagal Sutartį ir Užsakovui nenustačius suteiktų Paslaugų trūkumų.
- 7.3.3. Skirti atsakingą asmenį už Sutarties vykdymą, nurodytą Sutarties 8.1. punkte.
- 7.3.4. Vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Techninėse sąlygose.

7.4. ***Užsakovo teisės:***

- 7.4.1. Užsakovas turi šioje Sutartyje, Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse bei kituose Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises.

8. ATSAKINGI ASMENYS

- 8.1. Užsakovo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties tinkamo vykdymo priežiūrą ir valdymą
tel. 8 656 10566 el. p. [@litesko.lt](mailto: @litesko.lt).
- 8.2. Užsakovo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Pirkimų įstatymo nuostatas
tel. 8 5 219 7645 el. p. [@litesko.lt](mailto: @litesko.lt).
- 8.3. Paslaugų teikėjo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties tinkamo vykdymo priežiūrą ir valdymą
Kauno padalinio vadovas tel. 8 699 65015 el. p. [@viafortis.lt](mailto: @viafortis.lt).

9. SUTARTIES PRIEVOLIŲ ĮVYKDYMO TERMINAI

- 9.1. Paslaugų teikėjas Paslaugas privalo suteikti per Techninėse sąlygose nurodytus terminus.

10. PASLAUGŲ PRIĖMIMAS

- 10.1. Sutartyje numatytų Paslaugų priėmimą atlieka Užsakovo sudaryta komisija arba jo įgaliotas asmuo, dalyvaujant Paslaugų teikėjo atsakingam asmeniui.
- 10.2. Paslaugos laikomos priimtoms, jeigu jos užbaigtos ir nepastebėta trūkumų, Užsakovui perduota reikiama dokumentacija, Šalys pasirašė Paslaugų priėmimo-perdavimo aktą.
- 10.3. Paslaugų priėmimo-perdavimo metu nustatčius Paslaugų trūkumus/neatitikimą Sutarties reikalavimams, Užsakovas turi teisę nepriimti Paslaugų, nuroydamas Paslaugų trūkumus. Paslaugų tiekėjas Paslaugų priėmimo metu nustatytus trūkumus pašalina savo sąskaita per abiejų Šalių sutartą protingą terminą, bet ne ilgesnį nei 14 kalendorinių dienų. Pašalinus trūkumus, Paslaugų priėmimui paskiriama nauja atliktų Paslaugų priėmimo data.

- 10.4. „Atliktų paslaugų priėmimo – perdavimo aktas“ pasirašomas dviejuose egzemplioriuose, po vieną abiem šalims.

11. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

- 11.1. Jeigu Paslaugų teikėjas, nesilaiko Paslaugų teikimo terminų ir nustatytos tvarkos, laiku nepašalina darbų trūkumų/žalos, padarytos Užsakovo turtui, Užsakovui raštu pareikalavus, jis moka 0,02 % dydžio delspinigius nuo neatliktų įsipareigojimų vertės už kiekvieną pavėluotą dieną ir atlygina Užsakovui dėl to patirtus tiesioginius nuostolius.
- 11.2. Jeigu Užsakovas nesilaiko apmokėjimo terminų, Paslaugų teikėjui raštu pareikalavus, jis moka Paslaugų teikėjui 0,02 % dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą dieną.
- 11.3. Jeigu Paslaugų teikimo metu Užsakovo nustatyti pažeidimai dėl teikiamų Paslaugų kokybės, kitų reikalavimų laikymosi, kartoja arba juos Paslaugų teikėjas vengia šalinti / nepašalina nustatytu terminu, Paslaugų teikėjui tenka visa atsakomybė už šių pažeidimų pasekmes ir jis įsipareigoja atlyginti Užsakovui dėl to patirtus nuostolius, o Užsakovas gali vienašališkai nutraukti su Paslaugų teikėju Sutartį.
- 11.4. Netesybų sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos atlyginti nuostolius ir vykdyti sutartinius įsipareigojimus.
- 11.5. Šalys, vykdydamos sutartinius įsipareigojimus, turi vadovautis teisingumo, sąžiningumo ir protingumo kriterijais.

12. SUTARTIES PERŽIŪROS SĄLYGOS AR PASIRINKIMO GALIMYBĖS

- 12.1. Sutarties kainos peržiūros sąlygos nurodytos Sutarties 5 skyriuje.
- 12.2. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama, vadovaujantis Pirkimų įstatymo 97 straipsnio reikalavimais ir Sutartimi.
- 12.3. Paslaugų teikėjas neturi teisės perduoti savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį trečiajam asmeniui, išskyrus galimybę remtis subteikėjų pajėgumais.
- 12.4. Šalys susitaria, kad Teisės aktų nustatyta tvarka reorganizavus Paslaugų teikėjo įmonę ar pasikeitus Paslaugų teikėjo teisiniui statusui, Paslaugų teikėjas ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) darbo dienų iki Paslaugų teikėjo teisių ir pareigų perėmimo momento turi apie tai raštu informuoti Užsakovą ir kartu su minėtu raštu pateikti Paslaugų teikėjo teisių ir pareigų perėmėjo kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus. Užsakovas, gavęs Paslaugų teikėjo raštą kartu su visais Paslaugų teikėjo teisių ir pareigų perėmėjo kvalifikaciją patvirtinančiais dokumentais, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas įvertina pateiktų dokumentų turinį ir raštu pritaria arba atsisako pritarti Sutarties Šalies pasikeitimui. Užsakovui pritarus pasirašomas Sutarties pakeitimas, sudarytas dviem egzemplioriais, tampantis neatskirama Sutarties dalimi, o Paslaugų teikėjo teisių ir pareigų perėmėjas nuo teisių ir pareigų perėmimo momento tampa Sutarties Šalimi, perimančia visas šios Sutarties pagrindu Paslaugų teikėjo prisiimtas teises ir pareigas. Šalys pareiškia ir patvirtina, kad toks Paslaugų teikėjo teisių ir pareigų perėjimas nėra novacija pagal Civilinio kodekso VI knygos I dalies trečiojo skirsnio nuostatas ir pats savaime neturi įtakos Sutarties galiojimui.

13. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

- 13.1. Visi nesutarimai sprendžiami tarpusavio susitarimu, o nepavykus susitarti, sprendžiama galiojančių Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka, Lietuvos Respublikos teismuose.

14. KONFIDENCIALUMAS

- 14.1. Šalys įsipareigoja laikyti paslapyje ir neatskleisti su šios Sutarties vykdymu susijusios informacijos jokiai trečiajai Šaliai, bei naudoti ją tik šios Sutarties vykdymo tikslais. Šis įsipareigojimas netaikomas informacijai, kuri, kaip gali būti įrodyta, yra:
- 14.1.1. atskleista pagal teisės aktų reikalavimus;
- 14.1.2. raštišku savo sutikimu leidžia atskleisti abi Sutarties Šalys;
- 14.1.3. yra ar tampa vieša, nepažeidus šios Sutarties, t.y. paviešinama ne dėl tokios informacijos gavėjo kaltės, arba savarankiškai atskleista tokios informacijos gavėjo darbuotojų, kurie neturėjo galimybių naudotis pagal Sutartį suteikta informacija.

15. SUTARTIES NUTRAUKIMO ATVEJAI IR TVARKA

- 15.1. Sutartis gali būti nutraukta bendru rašytiniu Šalių susitarimu.
- 15.2. Kiekviena Sutarties Šalis, prieš **14 (keturiolika) kalendorinių dienų** įspėjusi kitą Sutarties Šalį, gali vienašališkai, nesikreipdama į teismą, nutraukti Sutartį jeigu kita Šalis nevykdo ar netinkamai vykdo Sutarties sąlygas ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas.
- 15.3. Užsakovas, prieš **7 (septynias) darbo dienas** įspėjęs Paslaugų teikėją, gali vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, nutraukti Sutartį jeigu Paslaugų teikėjas daugiau kaip 15 (penkiolika) kalendorinių dienų pažeidžia Sutartyje nustatytą Paslaugų teikimo terminą.
- 15.4. Užsakovas, prieš **30 (trisdešimt) kalendorinių dienų** įspėjęs Paslaugų teikėją, gali vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, nutraukti Sutartį jeigu:
 - 15.4.1. Sutartis buvo pakeista pažeidžiant Pirkimų įstatymo 97 straipsnį;
 - 15.4.2. paaiškėjo, kad Paslaugų teikėjas turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros *mutatis mutandis* taikant Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį, kuri taikoma kartu su Pirkimų įstatymo 59 straipsnio 1 dalimi;
 - 15.4.3. paaiškėjo, kad su Paslaugų teikėju neturėjo būti sudaryta Sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/25/ES.
- 15.5. Sutartis gali būti nutraukta Lietuvos Respublikos Civiliniame kodekse numatytais atvejais.
- 15.6. Sutarties nutraukimas atleidžia Užsakovą ir Paslaugų teikėją nuo Sutarties vykdymo.
- 15.7. Sutarties nutraukimas neturi įtakos ginčų nagrinėjimo tvarką nustatančių sutarties sąlygų ir kitų sutarties sąlygų galiojimui, jeigu šios sąlygos pagal savo esmę lieka galioti ir po sutarties nutraukimo.
- 15.8. Kai Sutartis nutraukta, Paslaugų teikėjas gali reikalauti grąžinti jam viską, ką jis yra perdavęs Užsakovui vykdydamas Sutartį, jeigu jis tuo pačiu metu grąžina Užsakovui visa tai, ką buvo iš pastarojo gavęs. Kai grąžinimas natūra neįmanomas ar nepriimtinas dėl Sutarties dalyko pasikeitimo, atlyginama pagal to, kas buvo gauta, vertę pinigais, jeigu toks atlyginimas neprieštarauja protingumo, sąžiningumo ir teisingumo kriterijams. Jeigu Sutarties vykdymas yra tęstinis ir dalinis, galima reikalauti grąžinti tik tai, kas buvo gauta po Sutarties nutraukimo. Restitucija neturi įtakos sąžiningų trečiųjų asmenų teisėms ir pareigoms.

16. SUTARTIES GALIOJIMAS

- 16.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki kol bus išnaudota maksimali Sutarties vertė, bet ne ilgiau vienerius kalendorinius metus. Jei likus 60 (šešiasdešimt) dienų iki Sutarties galiojimo pabaigos nei viena iš Šalių raštu nepareiškia noro nutraukti Sutarties ir Sutarties maksimali vertė nėra išnaudota, tai sutartis laikoma pratęsta tomis pačiomis sąlygomis dar vieneriems metams. Sutartis gali būti pratęsiama ne daugiau kaip vieną kartą ir galioti iki kol bus išnaudota maksimali Sutarties vertė, bet ne daugiau negu 2 (dveji) metai. Jei nustoja galioti Pirkėjo su atitinkama savivaldybe sudaryta šilumos ūkio valdymo perdavimo sutartis (šilumos ūkio įstatymo XI skirsnis) ir/ar kitokios sutartys, pagal kurias atsiradusių teisinių santykių pagrindu Užsakovui yra išduota ir galioja šilumos tiekimo licencija (ir vykdoma karšto vandens tiekėjo veikla), šios Sutarties galiojimas nutrūksta.
- 16.2. Sutarties pasibaigimas ar nutraukimas neturi įtakos ginčų nagrinėjimo tvarką nustatančių ir kitų Sutarties sąlygų galiojimui, jeigu šios sąlygos pagal savo esmę išlieka galioti ir po Sutarties pasibaigimo (taip pat išlieka galioti visi atsiradę ir tinkamai neįvykdyti Šalių tarpusavio finansiniai įsipareigojimai, jeigu Šalys nesutaria kitaip).

17. SUBTEIKĖJŲ KEITIMO TVARKA, TIESIOGINIS ATSISKAITYMAS (JEI SUBTEIKĖJAI VYKDANT SUTARTĮ BUS PASITELKIAMI)

- 17.1. Vykdydamas šią Sutartį, Paslaugų teikėjas turi teisę pasitelkti Subteikėjus).
- 17.2. Jeigu tai leidžiama dėl Sutarties pobūdžio, Sutarties Šalys gali susitarti dėl tiesioginio Užsakovo atsiskaitymo su Subrangovais, tokia tvarka:

- 17.2.1. Subteikėjams pageidaujant, Užsakovas su jais atsiskaitys tiesiogiai. Apie šią galimybę Užsakovas informuos Subteikėją atskiru pranešimu per 3 (tris) darbo dienas nuo informacijos iš Paslaugų teikėjo apie pasitelkiamą Subteikėją gavimo raštu dienos. Norėdamas pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, Subteikėjas turi ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo pranešimo iš Užsakovo gavimo dienos, raštu pateikti Užsakovui prašymą dėl tiesioginio atsiskaitymo taikymo. Tokiu atveju, kai Subteikėjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, tarp Užsakovo, Paslaugų teikėjo ir Subteikėjo, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose ir Subteikimo sutartyje nustatytus reikalavimus, bus sudaroma trišalė sutartis, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su Subteikėju tvarka, įskaitant teisę Paslaugų teikėjui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams.
- 17.3. Sutarties 17.1 ir 17.2 punktuose nustatyti reikalavimai nekeičia Paslaugų teikėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.
- 17.4. Paslaugų teikėjas, ne vėliau negu pirkimo sutartis pradėdama vykdyti, įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomų Subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Paslaugų teikėjas privalo informuoti apie šios informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subteikėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau. Jeigu taikomos Sutarties 18.5 punkto nuostatos, kartu su informacija apie naujus Subteikėjus pateikiami ir Subteikėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinantys dokumentai.
- 17.5. Tais atvejais, kai Paslaugų teikėjas nesiremia subteikėjo pajėgumais, Užsakovas, siekdamas užtikrinti tinkamą Pirkimų įstatymo 29 straipsnio 2 dalies 2 punkto nuostatų įgyvendinimą ir vadovaudamasis Pirkimų įstatymo 59 straipsnio 1 dalyje nustatytais reikalavimais, gali patikrinti, ar nėra *mutatis mutandis* taikomo Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnyje nurodytų teikėjo Subteikėjo pašalinimo pagrindų. Jeigu Subteikėjo padėtis atitinka bent vieną vadovaujantis *mutatis mutandis* taikomo Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnyje nustatytą pašalinimo pagrindą, Užsakovas reikalauja per Užsakovo nustatytą terminą pakeisti minėtą Subteikėją reikalavimus atitinkančiu subteikėju.
- 17.6. Sutarties galiojimo laikotarpiu subteikėjai gali būti pakeisti kitais:
- 17.6.1. Dėl subteikėjo bankroto, restruktūrizavimo bylos iškėlimo ar likvidavimo procedūros pradėjimo;
- 17.6.2. Kai subteikėjai nebeatitinka subteikėjams keliamų kvalifikacinių reikalavimų;
- 17.6.3. Kai su subteikėjais nutraukiama sutartis dėl negalėjimo laiku ir tinkamai įvykdyti Sutarties sąlygų.
- 17.7. Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti pasitelkiami papildomi subteikėjai, kai:
- 17.7.1. Paaiškėja, kad yra būtina pasitelkti naują (papildomą) subteikėją, atsiradus Pirkimo dokumentuose ir Techninėje specifikacijoje nenurodytiems darbams ar nenurodytoms paslaugoms, be kurių nebūtų galima tinkamai įgyventi Sutarties nuostatų.
- 17.8. Sutarties galiojimo metu, ketinant pasitelkti papildomus subteikėjus, pastarieji turi būti ne žemesnės kvalifikacijos nei buvo reikalaujama Pirkimo sąlygose.
- 17.9. Paslaugų teikėjas, norėdamas pakeisti Sutartyje numatytus subteikėjus, Užsakovui pateikia pagrįstą prašymą, kuriame nurodo aplinkybes, sąlygojančias subteikėjo pakeitimo poreikį, jo kvalifikacijos atitikimą Pirkimo sąlygose numatytiems reikalavimams bei prideda tai pagrindžiančius dokumentus. Subteikėjai gali pradėti teikti Paslaugas, tik Paslaugų teikėjui gavus Užsakovo sutikimą.
- 17.10. Sutarties įgyvendinimo metu Užsakovo reikalavimu ir Paslaugų teikėjo prašymu gali būti keičiami specialistai, Paslaugų teikėjo pasitelkti Sutarčiai vykdyti. Užsakovas turi teisę Paslaugų teikėjo pareikalaus pakeisti specialistą dėl jo netinkamų veiksmų įgyvendinant Sutartį. Tokiu atveju, Užsakovas raštu informuoja Paslaugų teikėją apie netinkamus specialisto veiksmus ir pareikalauja pakeisti specialistą. Paslaugų teikėjas, gavęs Užsakovo reikalavimą, per 5 (penkias) darbo dienas privalo pakeisti tokį specialistą kitu specialistu, kuris atitinka Paslaugų Pirkimo sąlygose tos srities specialistui taikytus kvalifikacinius reikalavimus. Paslaugų teikėjas turi teisę prašyti Užsakovo pakeisti Paslaugų teikėjo pasitelktą specialistą tuo atveju, jei specialistas yra atleidžiamas, išeina iš darbo, ar dėl kitų priežasčių daugiau kaip 10 (dešimt) dienų negali vykdyti savo pareigų, susijusių su Sutarties įgyvendinimu. Paslaugų teikėjas savo prašymą dėl specialisto pakeitimo Užsakovui pateikia raštu, nurodydamas pakeitimo priežastis bei pridėdamas dokumentus, patvirtinančius specialisto atitikimą Paslaugų pirkimo sąlygose nurodytiems kvalifikaciniais reikalavimams.

18. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

- 18.1. Nė viena iš Šalių neatsako už visišką ar dalinį įsipareigojimų nevykdymą, jeigu ji įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių. Nenugalimos jėgos aplinkybės suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje. Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu patvirtintomis Nr. 840 "Atleidimo nuo atsakomybės, esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms, taisyklės" tiek, kiek jos neprieštarauja Lietuvos Respublikos Civiliniam kodeksui.).
- 18.2. Apie šių aplinkybių atsiradimą Šalis kitą Šalį privalo informuoti per 3 (tris) darbo dienas nuo sužinojimo (arba turėjimo sužinoti) apie jų atsiradimą. Šalių įsipareigojimų vykdymas atidedamas nenugalimos jėgos aplinkybių egzistavimo laikotarpiui.
- 18.3. Šalis prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, o taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.
- 18.4. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.
- 18.5. Jeigu nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip 3 (tris) mėnesius nuo jų atsiradimo momento arba jeigu apie jas nėra laiku pranešta, ir Šalys nesutaria, kaip toliau bus vykdomi Sutarties nevykdžiusios Šalies įsipareigojimai, tuomet kita Šalis, raštu pranešusi ne mažiau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, turi teisę nutraukti šią Sutartį.

19. KORUPCIJOS PREVENCIJA

- 19.1. Vykdam šios Sutarties sąlygas, Paslaugų teikėjas įsipareigoja griežtai laikytis galiojančių įstatymų, draudžiančių valstybės pareigūnų ir/ar privačių asmenų papirkinėjimą, neteisėtą pasinaudojimą įtaka, pinigų plovimą, įskaitant bet kokią draudžiamą veiklą, numatytą Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose. Paslaugų teikėjas įsipareigoja įdiegti ir įgyvendinti būtiną ir pagrįstą visų sričių politiką ir priemones, siekiant užkirsti kelią korupcijai.
- 19.2. Paslaugų teikėjas pareiškia, kad jo žiniomis jo teisėti atstovai, vadovai, darbuotojai ar subrangovai, kurie pagal šią Sutartį teikia paslaugas UAB „Litesko“ naudai arba jos vardu tiek dabar, tiek ateityje nei tiesiogiai, nei netiesiogiai nesiūlo ir nesiūlys, neleidžia ir neleis duoti, nesiekia ir nesieks gauti bei nepriima ir nepriims siūlomo kyšio ar kitokio vertingo atlygio bei neteiks jokio pranašumo ar dovanos jokiam asmeniui, bendrovei ar įmonei, įskaitant bet kokius valdžios pareigūnus ar tarnautojus, politinių partijų narius, kandidatus į politinius postus, asmenis, einančius bet kokio pobūdžio pareigas teisėkūros, administravimo ar teisminėse institucijose, veikiančiose bet kurios valstybės naudai arba jos vardu, viešąsias įstaigas arba valstybės valdomas bendroves, viešųjų tarptautinių organizacijų tarnautojus, siekiant daryti įtaką tokiems asmenims, šiems atliekant savo tarnybines pareigas arba siekiant paskatinti asmenis netinkamai vykdyti atitinkamas funkcijas arba veiklą arba atsilyginti už netinkamą funkcijų arba veiklos vykdymą, siekiant padėti UAB „Litesko“ ar Grupės bendrovėms įgyti arba išsaugoti verslą arba įgyti pranašumą versle.
- 19.3. Paslaugų teikėjas įsipareigoja po to, kai ši Sutartis pasibaigia, ar yra nutraukiama, saugoti tikslus jo (jos) atitiktį šios Sutarties 19.1.-19.2. sąlygose numatytiems reikalavimams patvirtinančius dokumentus ne trumpiau kaip 1 (vienerius) metus.
- 19.4. Paslaugų teikėjas sutinka per protingą laiką (ne vėliau kaip per 15 darbo dienų nuo tokios aplinkybės atsiradimo momento) pranešti UAB „Litesko“ apie bet kurio šios Sutarties 19.1.-19.2. punktuose numatyto reikalavimo pažeidimą.
- 19.5. Jei UAB „Litesko“ praneša Paslaugų teikėjui, kad ji turi pagrįstų priežasčių manyti, jog Paslaugų teikėjas pažeidė kurį nors iš šios Sutarties 19.1.-19.2. punktuose numatytų reikalavimų:

- a) UAB „Litesko“ turi teisę sustabdyti šios Sutarties vykdymą be išankstinio įspėjimo tiek laiko, kiek UAB „Litesko“ manymu, yra būtina, siekiant iširti atitinkamą elgesį ar aplinkybes, sustabdymo laikotarpiu netaikant UAB „Litesko“ jokios atsakomybės ar prievolių Paslaugų teikėjo atžvilgiu;
 - b) Paslaugų teikėjas privalo imtis visų pagrįstų veiksmų, kad įrodytų UAB „Litesko“, jog tokio pažeidimo jis nepadarė ir kad užkirstų kelią bet kokio dokumentais pagrįsto įrodymo, susijusio su atitinkamu elgesiu, praradimui ar sunaikinimui.
- 19.6. Jei Paslaugų teikėjas pažeidžia bet kurią šios Sutarties 19.1.-19.2. punktuose numatytą reikalavimą:
- 19.6.1. UAB „Litesko“ gali nedelsdama nutraukti šią Sutartį be išankstinio įspėjimo, UAB „Litesko“ dėl tokio Sutarties nutraukimo netaikant jokios atsakomybės;
- 19.6.2. Paslaugų teikėjas įsipareigoja tiek, kiek tai leidžiama pagal įstatymus, atlyginti UAB „Litesko“ dėl tokio Sutarties pažeidimo padarytus tiesioginius ir netiesioginius nuostolius, taip pat atlyginti UAB „Litesko“ dėl to patirtas ar išlaidas.

20. SPECIALIOS PIRKIMO SUTARTIES VYKDYMO SĄLYGOS

- 20.1. Vykdam Sutartį Paslaugų teikėjas privalo laikytis Užsakovo Socialinio atsakingumo principų, publikuojamų viešai Užsakovo internetiniame tinklapyje adresu: <http://www.litesko.lt/>.
- 20.2. Vykdam Sutartį, Paslaugų teikėjas turi būti susipažinęs su Užsakovo integruotos vadybos sistemos politika, viešai publikuojama Užsakovo internetiniame tinklapyje: <http://www.litesko.lt>.

21. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 21.1. Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai iš Šalių.
- 21.2. Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis.
- 21.3. Šios Sutarties nuostatos yra atskiros viena nuo kitos. Pripažinus kurią nors iš jų negaliojančia, kitos nuostatos lieka galioti toliau.
- 21.4. Užsakovo Filialo „Alytaus energija“ direktorius atsako už tinkamą Sutarties nuostatų įgyvendinimą iš Užsakovo pusės ir atitikimą savo vadovaujamo filialo „Alytaus energija“ poreikiams.
- 21.5. Sutarties 21.4. punkto nuostatos įgyvendinimui Užsakovo filialo „Alytaus energija“ direktorius turi teisę gauti visą reikiamą informaciją iš Sutartį prižiūrinčio asmens, nurodyto Sutarties 8.1. punkte.
- 21.6. Santykiams, kylantiems tarp Šalių, tačiau nereguliuotiems šia Sutartimi, taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai ir kiti teisės aktai.
- 21.7. Apie Sutarties Šalių pavadinimų, statusų, juridinių adresų pasikeitimą Sutarties galiojimo laikotarpiu, Šalys įsipareigoja nedelsiant informuoti viena kitą.
- 21.7.1. Vykdam Sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais poįstatyminiais aktais.

22. SUTARTIES PRIEDAI

22.1. Sutarties priedai:

22.1.1. 1 priedas – Techninės sąlygos;

22.1.2. 2 priedas - Atsiskaitomosios kainos;

22.1.3. 3 priedas - Dėl atliktų paslaugų priėmimo-perdavimo akto formos patvirtinimo

22.2. Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis.

23. ŠALIŲ REKVIZITAI

Užsakovas

UAB „Litesko“

Įmonės kodas 110818317

Konstitucijos pr. 7, LT- 09308 Vilnius

Tel.: 8-5-2667500

Faksas 8-5-2667510

PVM mokėtojo kodas LT108183113

A/s. LT787044060001419259

AB SEB Bankas, banko kodas 70440

Generalinis direktorius

A



Paslaugų teikėjas

UAB „Via fortis“

Įmonės kodas 302701946

Ozo g. 12A, 08200 Vilnius

Tel.: 8-5 239 4838

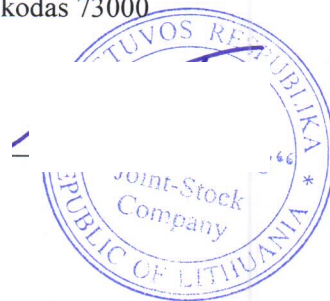
El. paštas info@viafortis.lt

PVM mokėtojo kodas LT100006698913

A/s. LT21 7300 0101 3065 2082

AB „Swedbank“, banko kodas 73000

Generalinis direktorius



TECHNINĖS SĄLYGOS

UAB „Litesko“, juridinio asmens kodas 110818317, registruotos buveinės adresas Konstitucijos pr. 7, LT- 09308 Vilnius, atstovaujama generalinio direktoriaus , veikiančio pagal įmonės įstatus, toliau vadinama „Užsakovu“, ir UAB „VIA fortis“, juridinio asmens kodas 302701946, registruotos buveinės adresas Ozo g. 12A, 08200 Vilnius, atstovaujama generalinio direktoriaus s, veikiančio pagal bendrovės įstatus, toliau vadinama „Paslaugų teikėju“, abi kartu toliau vadinamos „Šalimis“, o kiekviena atskirai – „Šalimi“, sudarė šį Priedą, toliau vadinama „Priedas“, ir susitarė:

1. Patvirtinti 2018 m. gruodžio 3 d. Sutarties Nr. LTS1808 (toliau – Sutartis) technines sąlygas:

UAB „LITESKO“ FILIALAS „ALYTAUS ENERGIJA“

TECHNINĖS SĄLYGOS

BIOKURO STUMDYMO PASLAUGOS ARK KURO SANDĖLYJE IR ATVIROJE KURO IŠKROVIMO IR SAUGOJIMO AIKŠTELĖJE

1. PASLAUGŲ APIMTYS

- 1.1. Rangovas privalo palaikyti reikalingą biokuro kiekį sandėlyje (ant judančios sandėlio platformos) bei vykdyti krovos darbus atviroje biokuro iškrovimo ir saugojimo aikštelėje.
 - 1.1.1. Biokuro stumdymo paslaugos atliekamos pagal darbų apimčių lentelėje pateikiamus darbų kiekius (priedas Nr.1).
 - 1.1.2. Visą techniką ir personalą, reikalingą paslaugų atlikimui, komplektuoja Rangovas.
- 1.2. Biokuro stumdymo sutarties trukmė 1 metai. Jei likus 60 (šešiasdešimt) dienų iki sutarties galiojimo pabaigos nei viena iš Šalių raštu nepareiškia noro nutraukti Sutarties, tai sutartis laikoma pratęsta tomis pačiomis sąlygomis dar 12 (dvylikai) mėnesių, tačiau visas sutarties galiojimas negali būti ilgesnis kaip 2 (dvejį) metai.

2. BENDRIEJI REIKALAVIMAI

- 2.1. Biokuro stumdymo paslaugos atliekamos atviroje kuro iškrovimo ir saugojimo aikštelėje bei dengtame kuro sandėlyje.
- 2.2. Rangovas, vykdydamas biokuro stumdymo paslaugas UAB „Litesko“ filialo „Alytaus energija“ teritorijose, privalo griežtai laikytis UAB „Litesko“ filialo „Alytaus energija“ vidaus darbo tvarkos taisyklių reikalavimų.
- 2.3. Gamybines, buitines ir tarnybines patalpas Rangovui Užsakovas suteikia, jei tokias turi laisvas, pasirašydamas patalpų suteikimui atskirą susitarimą
- 2.4. Už suteiktas paslaugas atsiskaitoma per 30 dienų nuo sąskaitos faktūros pateikimo dienos.

3. REIKALAVIMAI PASLAUGŲ TEIKIMUI

- 3.1. Paslaugos turi būti atliekamos pagal Lietuvos Respublikoje galiojančias normas ir taisykles. Paslaugoms atlikti naudojama Lietuvos Respublikoje ir ES šalyse sertifikuota technika.
- 3.2. Rangovo įsipareigojimai.
 - 3.2.1. Filialo technikos direktoriaus vardu pateikti darbuotojų, kurie teiks biokuro stumdymo paslaugas ar kontroliuos darbų eigą bei kokybę, sąrašą, kuriame nurodyta darbuotojų kvalifikacija, pareigos.
 - 3.2.2. Rangovas turi apsirūpinti techninėmis priemonėmis, reikalingomis atlikti biokuro stumdymo paslaugas.
 - 3.2.3. Rangovo darbuotojai turi laikytis UAB „Litesko“ filialo „Alytaus energija“ vidaus darbo tvarkos taisyklių. UAB „Litesko“ filialo „Alytaus energija“ teritorijoje rūkyti draudžiama, išskyrus tam tikslui skirtas vietas.
 - 3.2.4. Rangovas, teikdamas biokuro stumdymo paslaugas, turi užtikrinti normalias darbo sąlygas aptarnaujančiam personalui.
 - 3.2.5. Rangovas privalo savo lėšomis apsirūpinti būtinomis apsaugos, higienos ir priešgaisrinėmis priemonėmis.
- 3.3. Biokuro stumdymo paslaugos teikiamos nepertraukiamai visą sutarties galiojimo laikotarpį.

4. REIKALAVIMAI GAMINIAMS, MEDŽIAGOMS, TECHNOLOGIJAI

- 4.1. Rangovas atsako už technikos saugojimą, panaudojimą pagal paskirtį. Nustačius trūkumus arba sugadinimus Rangovas nuostolius prisiima sau.

5. BOKURO STUMDYMO PASLAUGŲ DETALUS APRAŠYMAS

Biokuro stumdymo paslaugos atliekamos „Litesko“ filialo „Alytaus energija“ teritorijoje esančiame biokuro sandėlyje ir šalia sandėlio esančioje atviroje kuro iškrovimo ir saugojimo aikštelėje. Paslaugoms teikti reikalinga biokuro stumdymui pritaikyta technika (komplektuoja Rangovas), bei pastovus ją aptarnaujantis personalas (komplektuoja Rangovas). Paslaugos teikiamos visą parą. Darbo metu reikalinga palaikyti reikalingą kuro kiekį sandėlyje (ant judančios sandėlio platformos) bei vykdyti krovos paslaugas atviroje kuro iškrovimo ir saugojimo aikštelėje. Piltinės krūvos aukštis sandėlyje ant judančios platformos ne daugiau 5 m., nemažiau 1 m. Kuro krūva formuojama per visą sandėlio plotį (~18 m.). Krūvos ilgis ~9 m. Reikalinga pastoviai palaikyti kuro krūvą sandėlyje nustatytų matmenų.

Per parą šildymo sezono metu (spalio-balandžio mėn.) vidutiniškai atgabenama iki 600 t medienos drožlių, nešildymo sezono metu (gegužės-rugsėjo mėn.) iki 350 t medienos drožlių. Visą atgabenamą kurą reikalinga tinkamai krauti į krūvas, užtikrinant, jog kuro frakcija bus kiek įmanoma vienodesnė bei kuro krūvos bus stabilios, nebyrės per betonines sienas (~4,5 m. aukščio). Kuro gabenimas iš tiekėjų nepastovus paros bėgyje. Galimas atgabenamo kuro kiekio netolygumas kiekvieną parą.

6. KONTROLĖ

- 6.1. Užsakovas biokuro stumdymo paslaugos vykdymo metu gali tikrinti teikiamų paslaugų kokybę, darbų saugos, priešgaisrinės saugos, darbo higienos ir sanitarijos, vidaus darbo ir kitų taisyklių reikalavimų vykdymą.
- 6.2. Užsakovo nurodytus pažeidimus Rangovas šalina savo lėšomis. Jeigu šie pažeidimai kartojasi arba juos Rangovas vengia šalinti, Rangovui tenka visa atsakomybė už šių pažeidimų pasekmes ir Užsakovas gali nutraukti su Rangovu sutartį.

7. GARANTIJOS

- 7.1. Rangovas turi garantuoti, jog nepertraukiamai vykdys biokuro stumdymo ir krovos teikimo paslaugas visą sutarties galiojimo laikotarpį.
- 7.2. Rangovas atsakingas už visus defektus, padarytus Užsakovo turtui bei įsipareigoja defektus pašalinti kuo skubiau savo sąskaita.
- 7.3. Pastebėjus Rangovo suteiktose paslaugose trūkumus, Užsakovas ne vėliau kaip per 5 darbo dienas praneša apie tai Rangovui raštu. Rangovas įsipareigoja Užsakovo nustatytu trumpiausiu laiku pašalinti šiuos trūkumus savo sąskaita, jei šie trūkumai atsirado dėl Rangovo kaltės. Rangovas atsakingas už visas jo suteiktas paslaugas ir defektų pašalinimą sutarties galiojimo laikotarpio metu.
8. Jeigu dėl Rangovo kaltės atsiradę defektai nešalinami Užsakovo nurodytu laiku– Užsakovas gali, informavęs Rangovą raštu ne vėliau kaip prieš 2 (dvi) darbo dienas, Rangovo rizika ir sąskaita, pats arba pasitelkdamas trečiuosius asmenis pašalinti trūkumus/defektus. Tokiu atveju Rangovas privalės atlyginti visus Užsakovo patirtus su trūkumų/defektų šalinimu susijusius tiesioginius nuostolius.

9. PRIEDAI

- 9.1. Priedas Nr.1. Biokuro stumdymo paslaugos. – 1 lapas;
- 9.2. Priedas Nr.2. Vizualizacija. – 2 lapai.

BIOKURO STUMDYMO PASLAUGOS

Lentelė Nr.1

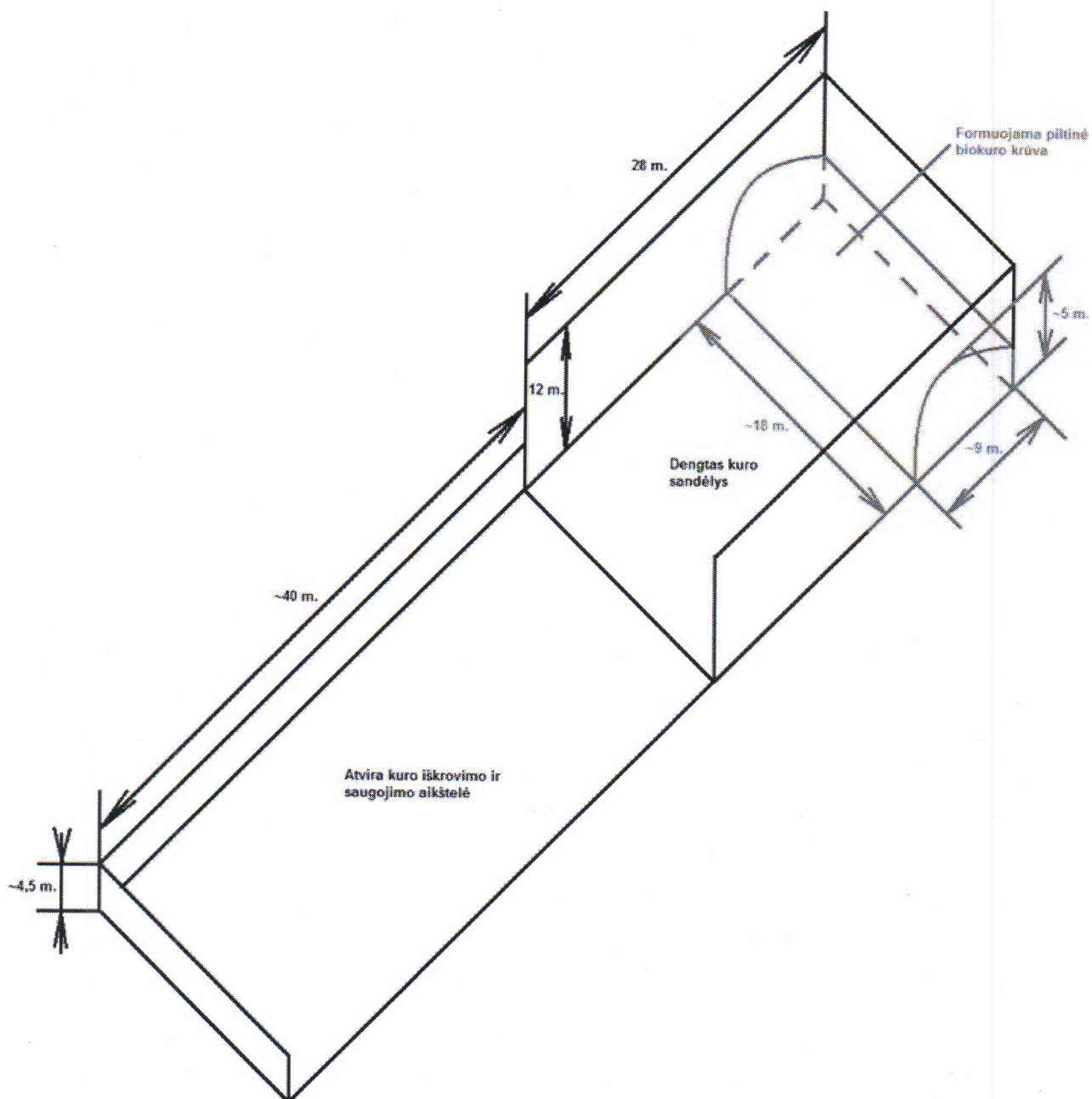
Eil. Nr.	Numatomų paslaugų pavadinimas	Mato vienetas	Kiekis	Pastabos
1.	Aptarnaujamas plotas (biokuro sandėlys, atvira kuro iškrovimo ir saugojimo aikštelė)	m ²	~1300	
2.	Vidutinis per parą atgabenamas kuro kiekis, kurį reikalinga transportuoti į kuro sandėlį arba sukrauti atviroje kuro iškrovimo ir saugojimo aikštelėje <ul style="list-style-type: none"> • Šildymo sezono metu (spalio-balandžio mėn.) • Nešildymo sezono metu (gegužės-rugsėjo mėn.) 	t	~600 ~350	atvežamas kuro kiekis netolygus paros bėgyje, skirtingas kas parą
3.	Katilo darbo laikas per parą	val.	24	galimos pertraukos, kurias sąlygoja biokuro sunaudojimas, tiekėjo atgabenamo kuro kiekis ir periodiškumas

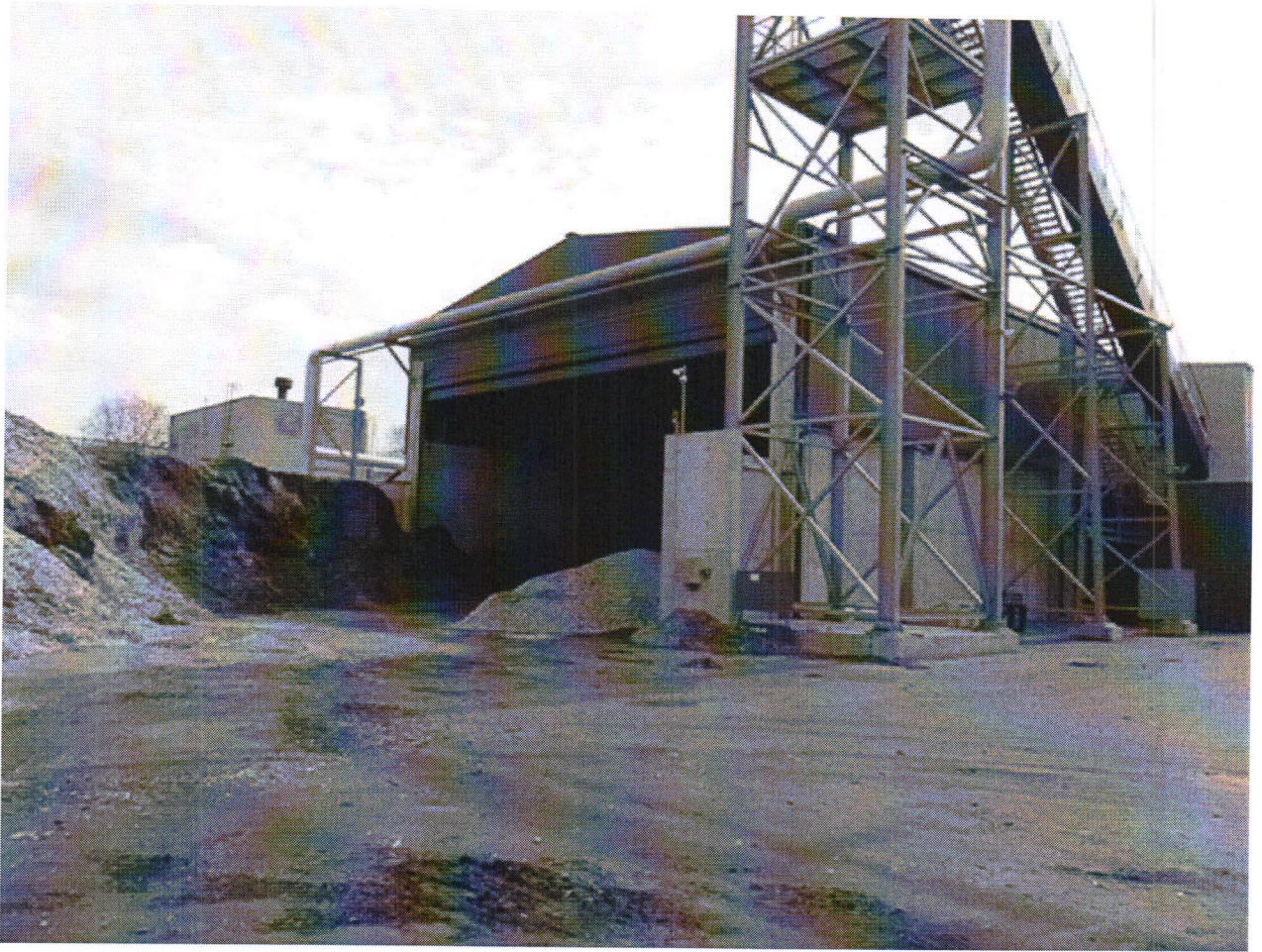
BIOKURO STUMDYMO PASLAUGŲ APIMTYS

Lentelė Nr.2

Eil. Nr.	Numatomų paslaugų pavadinimas	Mato vienetas	Preliminarus kiekis per metus	Vieneto kaina Eur (be PVM)	Kaina viso Eur (be PVM)
1.	Biokuro stumdymo paslaugos (biokuro sandėlys, atvira kuro iškrovimo ir saugojimo aikštelė)	t	~70000		

VIZUALIZACIJA







-
2. Šis Priedas yra neatskiriama Sutarties dalis.
 3. Priedas įsigalioja nuo jo pasirašymo dienos ir galioja iki Šalys pilnai įvykdys savo įsipareigojimus.
 4. Šalių tarpusavio santykiai atsiradę Priedo pagrindu ir jame nereguluoti yra sprendžiami vadovaujantis Sutarties nuostatomis.

ATSISKAITOMOSIOS KAINOS

UAB „Litesko“, juridinio asmens kodas 110818317, registruotos buveinės adresas Konstitucijos pr. 7, LT- 09308 Vilnius, atstovaujama generalinio direktoriaus _____, veikiančio pagal įmonės įstatus, toliau vadinama „Užsakovu“, ir UAB „VIA fortis“, juridinio asmens kodas 302701946, registruotos buveinės adresas Ozo g. 12A, 08200 Vilnius, atstovaujama generalinio direktoriaus _____, veikiančio pagal bendrovės įstatus, toliau vadinama „Paslaugų teikėju“, abi kartu toliau vadinamos „Šalimis“, o kiekviena atskirai – „Šalimi“, sudarė šį Priedą, toliau vadinama „Priedas“, ir susitarė:

1. Patvirtinti 2018 m. gruodis Sutarties Nr. LS1808 (toliau – Sutartis) atsiskaitomąsias kainas:



UAB „Via fortis“

Uždaroji akcinė bendrovė, adresas Ozo g. 12A, 08200 Vilnius, telefonas (8 5) 239 48 38, el. paštas info@viafortis.lt duomenys kaupiami ir saugomi „VĮ Registrų centras“ Juridinių asmenų registre, įmonės kodas 302701946, PVM mokėtojo kodas LT 100006698913

UAB „Litesko“

(Adresatas (Perkantysis subjektas))

PASIŪLYMAS, KURIAME YRA NURODYTOS GALUTINĖS KAINOS DĖL KURO STUMDYMO ARK BIOJĖGAINĖS KURO ŪKYJE PASLAUGŲ

2018-10-10 Nr. 18-R-73
(Data)

Vilnius
(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	UAB „Via fortis“
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	Ozo g. 12A, LT-08200, Vilnius
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	
Telefono numeris	8 5 239 48 38
Fakso numeris	--
El. pašto adresas	info@viafortis.lt

- Šiuo galutiniu pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis Pirkimo sąlygomis, nustatytomis:
 - 1.1. Pirkimo skelbime, išspausdintame /*tiekėjas pateikia nuorodą į skelbimą CVP IS*;
 - 1.2. kituose Pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).
- Taip pat mes patvirtiname, kad visa galutiniame pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga, atitinka tikrovę ir apima viską, ko reikia visiškam ir tinkamam sutarties įvykdymui, o Pirkimo sąlygos yra tikslios ir aiškios.
- Mūsų siūlomos paslaugos visiškai atitinka Pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

Mes siūlome šias paslaugas:

Eil. Nr.	Numatomų paslaugų pavadinimas	Mato vienetas	Preliminarus kiekis per 2 metus	Vienos tonos kaina, EUR be PVM	Viso kaina, EUR be PVM (4x5)
1	2	3	4	5	6
1.	Biokuro stumdymo paslaugos (biokuro sandėlys, atvira kuro iškrovimo ir saugojimo aikštelė)	t	140000	1,1	154'000,00
2.	PVM*				32'340,00
3.	Bendra kaina, EUR su PVM				186'340,00

*Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis nepildo lentelės skilčių kur nurodyta PVM ar kaina su PVM ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka.

Kartu su galutiniu pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius

Informuojame, kad vykdant sutartį pasitelksime šiuos subteikėjus**:

Eil. Nr.	Subteikėjo pavadinimas, adresas, kontaktai	Paslaugos, kurias teiks subteikėjas	Sutarties dalis, kurią vykdys subteikėjas, procentais (%)
	--	--	--

**Pildyti tuomet, jei sutarties vykdymui bus pasitelkti subteikėjai ir pateikti tai patvirtinančius, subteikėjus įpareigojančius, dokumentus (subteikimo sutarties kopiją arba kitą subteikėjų įpareigojančių dokumentą), iš kurių būtų galima matyti, jog Tiekėjo pasitelktų subteikėjų išsklaid Tiekėjui bus prieinami ir naudojami visos sutarties vykdymo metu. Jei tiekėjas nenurodys subteikėjų, Perkantysis subjektas laikys, kad tiekėjas subteikėjų nepasitelks.

Šiame galutiniame pasiūlyme yra pateikta ir konfidenciali informacija*** (dokumentai su konfidencialia informacija yra šie):

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
	--	-

*** Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Vadovaujantis pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srityse perkančiųjų subjektų, įstatymo 94 str. 9 d., laimėjusio dalyvio pasiūlymas bei sudaryta sutartis (išskyrus konfidencialią informaciją) bus viešinami Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (toliau CVP IS). Tiekėjas negali nurodyti, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus arba, kad konfidencialu yra pasiūlymo kaina.

Galutinis pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.

Generalinis direktorius

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)

(Parasas)

(Vardas ir pavardė)

2. Šis priedas yra neatskiriama Sutarties dalis.
3. Priedas įsigalioja nuo jo pasirašymo dienos ir galioja iki Šalys pilnai įvykdys savo įsipareigojimus.
4. Šalių tarpusavio santykiai atsiradę Priedo pagrindu ir jame nereguluoti yra sprendžiami vadovaujantis Sutarties nuostatomis.

DĖL „ATLIKTŲ PASLAUGŲ PRIĖMIMO – PERDAVIMO“ TIPINĖS FORMOS PATVIRTINIMO

UAB „Litesko“, juridinio asmens kodas 110818317, registruotos buveinės adresas Konstitucijos pr. 7, LT- 09308 Vilnius, atstovaujama generalinio direktoriaus _____ veikiančio pagal įmonės įstatus, toliau vadinama „Užsakovu“, ir UAB „VIA fortis“, juridinio asmens kodas 302701946, registruotos buveinės adresas Ozo g. 12A, 08200 Vilnius, atstovaujama generalinio direktoriaus _____ veikiančio pagal bendrovės įstatus, toliau vadinama „Paslaugų teikėju“, abi kartu toliau vadinamos „Šalimis“, o kiekviena atskirai – „Šalimi“, sudarė šį Priedą, toliau vadinama „Priedas“, ir susitarė:

1. Patvirtinti tipinę „Atliktų paslaugų priėmimo – perdavimo akto“ formą:

PATVIRTINTA
UAB „Litesko“ filialas „nurodomas filialas“ ir
201_ m. _____ mėn. _____ d.
TIPINĖ FORMA

Atliktų paslaugų priėmimo – perdavimo aktas Nr. _____

1. Paslaugos, vykdytos objekte _____ pagal 201_ m. _____ mėn. _____ d.
pasirašytą Sutartį Nr. _____, atliktos pilnai.

Užsakovas pretenzijų neturi. (Trūkumai, jei tokie buvo, pašalinti pilnai).

Paslaugas perdavė _____

Paslaugas priėmė _____

2. Priimant paslaugas buvo nustatyti tokie trūkumai:

Trūkumus užfiksavo: _____

Už Užsakovą: _____

(vardas, pavardė, užimamos pareigos, parašas)

Už Paslaugų teikėją: _____

(vardas, pavardė, užimamos pareigos, parašas)

Trūkumų pašalinimo terminas _____

Trūkumų fiksavimo data _____

3. Šis Aktas yra neatskiriama Sutarties Nr. _____, pasirašytos 201_ m. _____ mėn. _____ d., dalis.

4. Aktas sudarytas ir pasirašytas 201_ m. _____ mėn. _____ d.

Už Užsakovą: _____

Už Paslaugų teikėją _____

A. V.

A. V.

2. Šis priedas yra neatskiriama Sutarties dalis.

3. Priedas įsigalioja nuo jo pasirašymo dienos ir galioja iki Šalys pilnai įvykdys savo įsipareigojimus.

4. Šalių tarpusavio santykiai atsiradę priedo pagrindu ir jame nereguluoti yra sprendžiami vadovaujantis Sutarties nuostatomis.